

ASOCIACION DE COMUNIDADES RURALES DIOCESIS DE MONTERIA ASOCORDIM
N.I.T. 800 179 673-8
ESTADO DE CAMBIO EN LA SITUACION FINANCIERA COMPARATIVO
PERIODO: 31 DICIEMBRE 2025 - 31 DE DICIEMBRE 2024
(Información expresada en pesos colombianos)

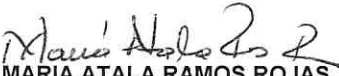
	A DIC. 31 / 2025	A DIC. 31 / 2024	DIFERENCIA
ACTIVO			
ACTIVO CORRIENTE			
Efectivo y Equivalentes al Efectivo			
CAJA UNICA PROYECTO	12,294	6,779	5,515
BANCO ITAU N 497-04254-9	11,359,666	8,118,558	3,241,108
BANCO ITAU N 497-25791-5		18,172	18,172
BANCO DAVIVIENDA N 1089-6992-2690	1,200,000		1,200,000
BANCO DAVIVIENDA CUENTA DE AHORROS N 1089-0035-639	49,927,019	32,223,177	17,703,842
Total Efectivo Y equivalente al Efectivo	62,498,979	40,366,666	22,132,294
CUENTAS POR COBRAR			
Cuentas por Cobrar	45,000	18,682,164	18,637,164
Instrumentos Financieros			
INVERSIONES (CDTS)	90,000,000	90,000,000	-
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	152,543,979	149,048,850	3,495,129
ACTIVO NO CORRIENTE			
Propiedades Platanta y Equipo			
MUEBLES Y EQUIPOS DE OFICINA	9,231,600	9,231,600	-
EQUIPO DE COMPUTO, E IMPRESORAS	15,608,080	15,608,080	-
FLOTA Y EQUIPO DE TRANSPORTE	89,845,578	89,845,578	-
DEPRECIACION ACUMULADA	- 17,729,460	- 12,899,012	4,830,448
INTANGIBLES	- 345,596	-	345,596
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	96,610,202	101,786,246	5,176,044
TOTAL ACTIVO	249,154,181	250,835,096	1,680,915
PASIVO			
PASIVO CORRIENTE			
Cuentas Por Pagar y Otras			
PRESTAMOS A PARTICULARES	-	20,332,967	20,332,967
COSTOS Y GASTOS POR PAGAR	63,815	3,811,765	3,747,950
RETENCION EN LA FUENTE	-	-	-
RETENCION Y APORTES DE NOMINA	2,833,500	1,910,100	923,400
BENEFICIOS A EMPLEADOS-CESANTIAS Y DEMAS PRESTACIONES	1,076,494	178,059	898,435
SUBVENCIONES Y CONVENIOS	7,417,387	860,911	6,556,476
TOTAL PASIVO CORRIENTE	11,391,196	27,093,801	15,702,605
TOTAL PASIVO	11,391,196	27,093,801	15,702,605
PATRIMONIO			
FONDO SOCIAL DE ASOCORDIM	37,167,855	37,167,855	-
RESERVA DE DESTINACION ESPECIFICA	75,682,179	42,803,983	32,878,196
UTILIDAD DEL EJERCICIO	10,227,693	29,084,199	18,856,506
DONACIONES EN ESPECIE	114,685,258	114,685,258	-
EXCEDENTES ORIGINADOS EN VENTA DE ACTIVO DURANTI	-	-	-
EXCEDENTES ACUMULADOS PERIODOS ANTERIORES	-	-	-
TOTAL PATRIMONIO	237,762,985	223,741,295	14,021,690
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	249,154,181	250,835,097	1,680,915
Representante Legal Asocordim			
SOR DAICY ECILDA BEDOYA CORDOBA	-	Maria Atala Ramos Rojas	
		Contadora Pública	
		T.P. N° 178372-T	

ASOCIACION DE COMUNIDADES RURALES DIOCESIS DE MONTERIA ASOCORDIM
N.I.T. 800179 673-8

ESTADO DE RESULTADOS SOCIAL COMPARATIVO
PERIODO: 31 DICIEMBRE 2025 - 31 DE DICIEMBRE 2024
(Información expresada en pesos colombianos)

INGRESOS	A DIC. 31 / 2025	A DIC. 31 / 2024		DIFERENCIA
<u>OPERACIONALES</u>				
DONACIONES	17,193,226	32,801,911	-	15,608,685
TOTAL INGRESOS OPERACIONALES	17,193,226	32,801,911	-	15,608,685
<u>INGRESOS NO OPERACIONALES</u>				
UTILIDAD EN VENTA DE ACTIVOS	-			-
RENDIMIENTOS FINANCIEROS	9,036,751	5,179,642		3,857,109
INTERESES FINANCIEROS		45,441	-	45,441
DIVERSOS APROVECHAMIENTOS		1,396,874	-	1,396,874
TOTAL INGRESOS NO OPERACIONALES	9,036,751	6,621,957		2,414,794
UTILIDAD OPERACIONAL	26,229,977	39,423,868	-	13,193,891
<u>GASTOS ADMINISTRATIVOS</u>				
GASTOS DE PERSONAL		286,300	-	286,300
DONACION APORTE PROPIO PRY.1038 ZG	10,400,000	10,000,000		400,000
IMPUESTOS ASUMIDOS	3,941			3,941
DEPRECIACIONES	5,176,044			5,176,044
GASTOS FINANCIEROS	422,299	53,369		368,930
TOTAL GASTOS ADMINISTRATIVOS	16,002,284	10,339,669		5,662,615
UTILIDAD DEL EJERCICIO	10,227,693	29,084,199	-	18,856,506

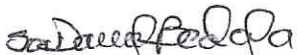

SOR DAICY ECILDA BEDOYA CORDOBA
Representante Legal Asocordim


MARIA ATALA RAMOS ROJAS
Contadora Pública
T.P 178372-T

ASOCIACION DE COMUNIDADES RURALES DIOCESIS DE MONTERIA ASOCORDIM
NIT. 800,179,673-8

ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO COMPARATIVO
PERIODO: DICIEMBRE 31 DE 2025 Y DICIEMBRE 31 DE 2024
(Información expresada en pesos colombianos)

	A DIC. 31 / 2025	A DIC. 31 / 2024	DIFERENCIA
PATRIMONIO			
Fondo social	37,167,855	37,167,855	0
Reserva De Destinacion Específica	75,682,179	42,803,983	32,878,196
Excedente del ejercicio	10,227,693	29,084,199	-18,856,506
Donaciones En Especie	114,685,258	114,685,258	0
Excedentes Originados En La Venta De Activo Durante El 2017		0	0
Excedentes acumulados en periodos anteriores	0	0	0
TOTAL PATRIMONIO	237,762,985	223,741,295	14,021,690


SOR DAICY ECILDA BEDOYA CORDOBA
Representante Legal


MARIA ATALA RAMOS ROJAS
Contadora Pública
T.P 178372-T

ASOCIACIÓN DE COMUNIDADES RURALES DIOCESIS DE MONTERIA
"ASOCORDIM"
NOTAS Y REVELACIONES A ESTADOS FINANCIEROS
A 31 DE DICIEMBRE 2025

Ente Economico - La Asociacion de Comunicades Rurales Diocesis de Monteria, es una organizacion sin animo de lucro, identificada con NIT 800.179.673-8, con domicilio en la ciudad de Monteria, cuyo objeto social es fortacer la participacion comunitaria para mejorar las condiciones de vida de los campesino, se constituyó mediante Personeria Juridica el 4 de Septiembre de 1992 . No se halla disuelta.

El Software contable utilizado es el Itools Macts Contable, licencia que fue adquirida por , Asoocdim

En el software contable se crean centros de costo para cada uno de los proyectos, los cuales tienen la misma estructura de los presupuestos aprobados y todas las cuentas bancarias están ligadas a estos centros . Esto permite sacar información financiera detallada e independiente para cada uno de los proyectos. La Contabilidad se lleva en forma paralela contabilidad local o COLGAP que es la contabilidad que se manejo de acuerdo a lo establecido en el Decreto 2649 y 2950 informacion base para la presentación de los estados financieros hasta el año 2015. A partir del 01 de Enero del 2015 en el sistema se presenta un paralelo entre esta contabilidad y la contabilidad bajo normas internacionales de informacion financiera con aplicacion especifica NIF para PYMES. Esta contalidad se maneja de acuerdo con las políticas contables establecidas por ASOCORDIM.

PRINCIPALES POLÍTICAS Y PRÁCTICAS CONTABLES

Sus operaciones se ajustan a las normas internacionales de información financiera, aplicando NIIF para PYMES, contenidas en el Decreto 3022 de 2013 y Decreto Único Reglamentario de las Normas de Contabilidad 2420 de 2015 y demás normas contables y conceptos expedidos por el Consejo Técnico de la Contaduría Pública CTCP. La contabilidad se rige a partir del manual de Políticas Contables elaborado, revisado y aprobado por el Comité de Políticas contables.

A continuacion se presenta las principales politicas y practicas que la entidad ha optado en concordancia con lo anterior.

MARCO NORMATIVO – SECCIONES NIIF

Presentación de Estados financieros	Presentación de estados financieros	Sección 3
Presentación de Estados financieros	Estado de situación financiera	Sección 4
Presentación de Estados financieros	Estado de resultados integral	Sección 5
Presentación de Estados financieros	Estado de cambios en el patrimonio	Sección 6
Presentación de Estados financieros	Estado de flujo de efectivo	Sección 7
Presentación de Estados financieros	Notas a los estados financieros	Sección 8
Efectivo y equivalentes al efectivo	Instrumentos financieros básicos	Sección 11
Inversiones	Instrumentos financieros básicos	Sección 11
Cuentas por cobrar	Instrumentos financieros básicos	Sección 11
Propiedad, planta y equipo	Propiedades, planta y equipo	Sección 17
Intangibles	Activos intangibles distintos a plusvalía	Sección 18
Cuentas por pagar	Instrumentos financieros básicos	Sección 11
Beneficios a empleados	Beneficios a empleados	Sección 28
Convenios y/o Subvenciones	Subvenciones del Gobierno	Sección 24
Ingresos	Ingresos de actividades ordinarias	Sección 23

UNIDAD DE MEDIDA

El peso colombiano es la unidad de medida monetaria utilizada para valorar y registrar las operaciones económicas financieras y patrimoniales de ASOCORDIM.

PERIODO CONTABLE

Se define como periodo contable el lapso de tiempo durante el cual se va a reportar la información financiera, que para ASOCORDIM comprende de enero 1 a diciembre 31 de cada año.

RECONOCIMIENTO Y MEDICION

Reconocimiento:

En ASOCORDIM los activos o pasivos se reconocen si la probabilidad de la salida o ingreso de recursos es superior al 80 %, de igual forma si la probabilidad de la salida o ingreso de recursos es del 80% o menos, la obligación no se reconoce, es decir, se excluye del estado de situación financiera de la entidad, pero debe ser revelada en las Notas a los Estados Financieros.

Medicion

La medicion para los activos y pasivos es el costo de la transaccion

En el caso de la propiedad planta y equipo se lleva al costo historico menos la depreciacion y en los casos en que el valor razonable sea menor se debe ajustar con el deterioro.

Cumplimiento de la hipótesis de negocio en marcha:
El representante legal, certifica que ASOCCORDIM tiene previsto continuar con sus operaciones y actividades habituales durante el año 2026.

EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO

Incorpora la existencia en dinero con disponibilidad inmediata, en el transcurso normal de las operaciones de la empresa y a los depósitos realizados, tanto en cuentas corrientes como en cuentas de ahorro.

INVERSIONES

Comprende los excesos de liquidez, representados en títulos valores y demás documentos, con el fin de obtener rentas fijas o variables, las cuales se clasifican en el estado de situación financiera como activos corrientes, cuando se rediman antes de un año y como no corrientes cuando se rediman después de un año.

CUENTAS POR COBRAR

Corresponde a los derechos contractuales para recibir dinero u otros activos financieros de terceros a partir de actividades generadas, sobre las cuales debe determinarse su deterioro ante la incertidumbre de recuperación.

PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO

Representan activos tangibles que se mantienen para su uso en el desarrollo de su objeto social.

De acuerdo con la vida útil probable o estimada, establecida con base en el avalúo técnico realizado y que sirvió de referencia para ajustar y reconocer como costo en los estados financieros el valor atribuido; el cual se tomará como punto de partida para reconocer su deterioro como consecuencia de la contribución a la generación de sus ingresos, a través del método de depreciación de línea recta, en los casos en que corresponda. Los cuales detalló:

COMPUTADOR
IMPRESORA EPSON INKJET
SOFTWARE HELISA
SISTEMA DE AIRE
IMPRESORA HP LASER
PC INTEL CORE 5 6400
CENTRO COMPUTO SENCILLO

PASIVOS

Agrupan las obligaciones a cargo de la Asociacion originadas en desarrollo de su actividad operacional, cuya exigibilidad es inferir a un año.

NOTA 1

Efectivo y equivalentes al efectivo	62,498,979
Su saldo a la fecha de apertura está conformado así:	
Caja general Asocordim	-
Caja Unica Proyecto	12,294
Banco Itau Cta Cte. 497-042549	11,359,666
Banco Davivienda N 1089-6992-2690	1,200,000
Banco Davivienda N 1089-0035-6396	49,927,019

El saldo de la cuenta 497-042549 corresponde a los proyectos de Misereor. Del proyecto 226-041-1038 ZG con un saldo de \$11.359.6666 Y el saldo de la cuenta de ahorros de Davivienda N 1089-0035-6396 la suma de \$49.927.019

NOTA 2

Cuentas Por Cobrar

Su saldo a la fecha de apertura está conformado así: 45,000

Corresponde a los derechos contractuales para recibir dinero u otros activos financieros de terceros a partir de actividades generadas, sobre las cuales debe determinarse su deterioro ante la incertidumbre de recuperación.

NOTA 3

Instrumentos Financieros

Corrientes:
Certificados de depósito a término 90,000,000

Corresponde al exceso de liquidez depositado en la entidad financiera Banco Davivienda, el 09 de Febrero de 2 024, con un termino de vencimiento de 360 días el cual se dara el 09 de Febrero de 2025, a una tasa del 10.4% EA.

Su medicion se realizo al costo amortizado teniendo en cuenta la TIR.

NOTA 4

Propiedades planta y equipo.	96,610,202	-
------------------------------	------------	---

Integran este rubro los equipos de Oficinas, Equipos de Computos, Muebles y Enseres, Equipos de Impresión y Software Contable, adquiridos por la empresa para el normal funcionamiento de la misma, así:

DETALLE DEL ACTIVO	COSTO	DEPRECIACION	MEDICION POSTERIOR
Equipos de Oficina	9,231,600		9,231,600
Computadores	15,608,080	(18,075,056)	- 2,466,976
Flota y equipo de transporte	89,845,578		89,845,578
Las propiedad planta y equipo su medicion posterior se realiza al costo de adquisicion menos su depreciacion.			

NOTA 5

Cuentas por pagar y Otros Pasivos	11,391,196
Prestamos a particulares	0
Costos y gastos por pagar	63,815

En esta cuenta se registran los valores de prestamos a particulares y costos y gastos por pagar deAsociacion.

Retenciones en la fuente	0
--------------------------	---

En esta cuenta se registran los valores descontados por la Asociacion a los contribuyentes o sujetos pasivos, por los diferentes conceptos señalados en la normatividad tributaria.

Retenciones y aportes de nomina	2,833,500
---------------------------------	-----------

Bajo esta cuenta se registran los valores a favor de terceros, bien sea entidades oficiales o privadas, como es el caso de aportes a entidades promotoras de salud, fondos de pensiones, administradoras de riesgos profesionales y aportes parafiscales; valores causados con base en la nómina de empleados de la Asociacion mes a mes, de acuerdo con las normas laborales vigentes.

Beneficios a empleados - Cesantias	1,076,494
------------------------------------	-----------

Los beneficios a trabajadores son los establecidos por ley, salarios, seguridad socil, parafiscales, prestaciones sociales, dotaciones, gastos medicos de ingreso y retiro, entre otros.

Corresponden a las cesantias consolidadas a 31 de diciembre del 2025, que seran consignadas en su respectivo fondo a mas tardar el 14 de febrero 2026.

NOTA 6	7,417,387
--------	-----------

Subvenciones Y Convenios

Corresponde al valor de los ingresos recibidos de la Entidad MISEREOR, los cuales son destinados para la ejecucion de los proyectos manejados por Asocordim y cuyos destinatarios son los beneficiarios de los proyectos ofertados.

El saldo que refleja la cuenta corresponde a los valores pendiente por ejecutar dentro del proyecto a 31 de Diciembre 2025 y que su ejecucion se realizara durante el año 2026.

NOTA 7

PATRIMONIO

Compuesto por el Fondo Social de la Asociacion, valor de los aportes realizados por cada uno de los Asociados, los Resultados del ejercicio y los Resultados acumulados. Esta comprendido asi:

Patrimonio	237,762,985.26
Fondo Social	37,167,855.00
Reserva De Destinacion Especifica	75,662,179.00
Utilidad del ejercicio	10,227,693.26
Donaciones En Especie	114,685,258.00
Excedentes Originados En Venta De Activo	0.00
Excedentesde acumulados periodos anteriores	0.00

NOTA 8

CONCILIACIÓN PATRIMONIAL

El patrimonio social sufrió una modificación entre el 31 de diciembre de 2024 y el 1o de enero de 2025 como consecuencia de los ajustes ordenados por la entrada en vigencia de la nueva normatividad contable que debe aplicar la Asociacion, así:

Patrimonio a 31 de Dic 2024	223,741,295
Patrimonio en Diciembre 31 de 2025	237,762,985
Mas:	
Ajustes positivos a los resultados acumulados por:	
Excedente originados Utilidad del ejercicio durante al año 2025.	- 14,021,690
SUMAS IGUALES:	237,762,985 237,762,985

NOTA 9
INGRESOS OPERACIONALES

Donaciones	17,193,226
------------	------------

INGRESOS NO OPERACIONALES

Ingresos No Operacionales	9,036,751
Rendimientos Financieros	9,036,751
Intereses Financieros	-
Diversos Aprovechamientos	-
Donaciones	-

UTILIDAD OPERACIONAL	26,229,977
----------------------	------------

NOTA 10

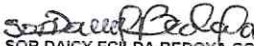
GASTOS ADMINISTRATIVOS

Gastos Administrativos	10,826,240
Gastos De Personal	-
Donacion Aporte Propio Proy 1038ZG	10,400,000
Impuestos Asumidos	3,941
Depreciaciones	-
Gastos Financieros	422,299

UTILIDAD DEL EJERCICIO	15,403,737
------------------------	------------

Utilidad del ejercicio	15,403,737
------------------------	------------

Corresponde a la utilidad del ejercicio de la fecha de corte


SOR DAICY ECILDA BEDOYA CORDOBA
Representante Legal Asocordim


MARIA ATALA RAMOS ROJAS
Contadora Pública
T.P. N° 178372-T



ACTA N° 82
ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

Lugar	Fecha	Hora
Carrera 3ª #14-04 CLUB SOCIAL BUENA VISTA	21 de marzo de 2026	2:00 P.M

En la Carrera 3ª #14-04 CLUB SOCIAL BUENA VISTA, de la ciudad de Montería, siendo las 2:00 P.M. del día 21 de marzo de 2026, se reunió la asamblea general en sesión ordinaria, constituida por todos los asociados de ASOCORDIM, por un delegado de los beneficiarios de cada una de las comunidades rurales en las que se está trabajando y las Hermanas Vicentinas de la comunidad local de Montería, previa convocatoria realizada mediante comunicación escrita y telefónica hecha por la representante Legal y Presidenta del Consejo Administrativo Sor. Daicy Ecilda Bedoya Córdoba, con diez (10) días calendario de antelación, se deja constancia que se hace notificación telefónica debido a que los miembros de la Asamblea son de zonas rurales con difícil acceso, de conformidad con el parágrafo del Art. 20 de los estatutos de la Asociación.

Seguidamente, el secretario de la reunión puso en consideración de los asistentes el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA:

1. LLAMADO A LISTA, VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM
2. LECTURA Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA
3. ORACION E ILUMINACIÓN BIBLICA
4. DESIGNACIÓN DEL PRESIDENTE Y DEL SECRETARIO DE LA REUNIÓN
5. LECTURA Y APROBACION DEL ACTA ANTERIOR
6. INFORMES DE GESTIÓN
7. SITUACIÓN ACTUAL DEL PROYECTO PNUD
8. PRESENTACIÓN Y APROBACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS
9. ESTADO DE LA RESERVA DE ASIGNACIÓN PERMANENTE
10. ELECCIÓN DE CONSEJO ADMINISTRATIVO
11. PROPOSICIONES Y VARIOS
12. CLAUSURA DE LA REUNIÓN

Socializado y aprobado el orden del día, la Asamblea procede a desarrollarlo de la siguiente manera:

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. LLAMADO A LISTA, VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM: El secretario de la reunión hizo el llamado a lista de los asistentes y se pudo constatar la presencia de un número de diecinueve (19) asistentes de un total de veintisiete (27) miembros activos que corresponde al 70% de los miembros de la Asamblea General de la

Mari-fer

Asociación y que, en consecuencia, estaba conformado el quórum para deliberar y decidir.

2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DIA: una vez verificado el Quorum se hace lectura del orden del día, el cual es aprobado por unanimidad por los 19 miembros presentes sin ninguna modificación.
3. ORACION E ILUMINACIÓN: la señora Rosa Miriam Yánez realiza lectura del evangelio del día posteriormente se organizan cuatro grupos dirigidos por Sor Daicy Bedoya, Sor María Norbey Gutiérrez, Sor María Nancy y el señor Marco Antonio Zúñiga para la reflexión.
4. DESIGNACIÓN DEL PRESIDENTE Y SECRETARIO DE LA REUNION: Para tal fin y reunidos en Asamblea se procedió a designar como presidente y secretario provisional de la misma a las señoras ARLETH PACHECO ALEMÁN, identificada con cédula de ciudadanía número: 1.067.865.791 y SAIDA ESPITIA YÁNEZ, identificada con cédula de ciudadanía número 50.934.401, respectivamente, quienes aceptaron dicho nombramiento y tomaron posesión de sus cargos jurando cumplir fielmente con los deberes del mismo.
5. LECTURA Y ABROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR: se dio lectura del Acta anterior la cual es aprobada por unanimidad sin ninguna observación por parte de los 19 miembros asistentes a la asamblea.
6. INFORMES DE GESTIÓN: **Sor Daicy Bedoya Córdoba**, la presidenta procedió a presentar el informe de las labores realizadas hasta 31 de diciembre del año 2025.
Inicia con la frase *"La unión de nuestras manos hace fuerte la tierra, cultivamos juntos, cosechamos dignidad"*. Esta frase resalta el trabajo comunitario basado en la espiritualidad, el esfuerzo compartido y el valor de la identidad campesina. Y le da paso Al Señor Marco Zúñiga para hablar del proyecto actual.

Proyecto 226-041-1038 ZG, el coordinador del proyecto Marco Zúñiga Contreras informa que va desde el 1.12.2025 finaliza el 30.11.2027 el cual cuenta con 80 familias participantes, en las que buscamos el logro de los tres objetivos, uno es el cuidado y protección de las fuentes hídricas en compañía de los comités de defensa de la vida presentes en las comunidades, el segundo es trabajar con 38 familias participantes en la implementación de agroecosistemas y formar escuelas de campo con 30 niños, niñas y jóvenes en San Isidro, en el tercer objetivo buscamos que 42 familias participantes aumenten la producción y se implementen estrategias para la comercialización de sus productos. La idea es cumplir con los objetivos que las familias, niños, niñas y jóvenes se comprometan al cuidado y protección del medio ambiente.

Por otro lado la señora Ana Sofía Ariza González comenta que la auditoria del **Proyecto 226-041-1038 ZG** ya se han realizado dos auditorías en el que podemos decir que hemos mejorado mucho gracias a la compra del nuevo software y contamos con un equipo comprometido a resolver las situaciones que

María Ariza

se presenten en el tiempo de la visita, la firma auditora sigue siendo **CIP auditores y consultores**.

En cuanto al proyecto con PNUD Sor Daicy manifiesta que hemos tenido la oportunidad de ser convocados para trabajar en la implementación de 264 agroecosistemas, se han presentado modificaciones a la propuesta y el 30.09.2025 enviamos la propuesta final y el acuerdo fue firmado el 03.12.2025, iniciamos con el equipo administrativo en enero del presente año.

Atraves de la fundación PODION apoyada por Misereor nos estamos capacitando con Marcela Forero en la movilización de recursos, ella nos realizó una visita en el mes de noviembre donde resalto la labor que realizamos con las comunidades y el potencial que tenemos como asociación. También nos está apoyando Daniel Cifuentes en la estrategia de comunicación y visibilización de ASOCORDIM.

Seguimos trabajando en el seguimiento y monitoreo del plan de Salvaguarda de ASOCORDIM, para continuar con la prevención de las violencias sexuales.

Por otro lado desde el año pasado, nos hemos venido reuniendo con las coopartes que apoya Misereor en el caribe colombiano Benposta y Corporación Tiempos de vida, en la que tuvimos una reunión virtual con Johannes y Amaranta dando como resultado una propuesta entre las tres organizaciones financiada por Misereor, debido al frente frio las actividades programadas se han aplazado.

El día 06.03.2026 tuvimos la visita de las asesoras administrativa y financiera, de control de calidad de Misereor en compañía de nuestra asesora administrativa en Colombia, en la que nos manifiestan que está siendo complicado la financiación de nuevos proyectos dada la reducción de recursos y que cada organización en caso de que se presente una nueva propuesta debe dar una contrapartida del 30%, además de que manifiestan que debe ser una propuesta muy buena.

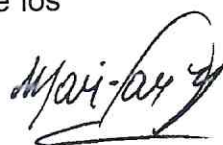
Sor Daicy finaliza la presentación con la frase *"Individualmente somos una gota, juntos somos un océano; trabajando en equipo hacemos florecer nuestro futuro"*.

Los miembros de la asamblea aprueban los informes presentados por la Representante legal y los colaboradores del equipo administrativo.

7. SITUACIÓN ACTUAL DEL PROYECTO PNUD: Sor Daicy Bedoya manifiesta que después de firmado el APR (acuerdo entre las partes responsables) con PNUD el 03.12.2025, realizamos selección del personal por medio de convocatorias y entrevistas.

Luego de un proceso de capacitación y reuniones con el equipo de PNUD, realizamos la contratación del equipo administrativo y técnico en el mes de enero del presente año.

Para el ingreso a las comunidades donde el proyecto hace incidencia, PNUD manifiesta que debemos ser acompañados por ellos, pero no ha sido posible coincidir con sus tiempos, además de que no ha sido posible el anticipo de los



recursos financieros, a raíz de esa situación se tomó la decisión en conjunto de suspender los contratos de prestación de servicio hasta que se pueda ingresar a las comunidades.

Para el caso de los contratos laborales se dio por terminado el vínculo laboral utilizando una de las cláusulas y es la de "terminación de contrato por periodo de prueba de manera unilateral", esto se realizó después de un acompañamiento y consultas jurídicas, con el fin de evitar algún inconveniente que ponga en riesgo a la asociación.

A raíz de esta situación el coordinador y el promotor de seguimiento y monitoreo del proyecto me manifiestan su inconformidad por la terminación de sus contratos, pero debido a la situación presentada no era factible para la asociación continuar con la vigencia de dichos contratos.

Seguimos a la espera de PNUD para retomar el acuerdo.

La señora Edilda Hernández manifiesta que se debe buscar personas que conozcan y entiendan la situación financiera de ASOCORDIM y además tengan sentido de pertenencia e invito a los presentes a prepararse para ocupar esos cargos y no buscar personal externo.

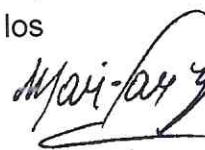
Varios asociado manifiestan lo siguiente:

- No se puede contratar nuevamente al coordinador y al promotor de seguimiento y monitoreo debido a que ASOCORDIM no tiene el capital suficiente para realizar pagos mensuales y los pago que realiza PNUD no son puntuales ni mensuales razón por la cual no les conviene el sistema de pago.
- Las contrataciones se realizan porque hay proyectos que necesitan cubrir esos cargos, de lo contrario no realizaríamos contrataciones.
- Para contrataciones futuras el personal debe ser de confianza y que busquen el bienestar de la asociación no solo intereses personales y los pagos son realizados cuando el donante realice el desembolso.
- Todos los asistentes a la asamblea manifiestan que tenga en cuenta sus opiniones referentes a las contrataciones para evitar situaciones que pongan en riesgo la asociación.
- Y en vista de la situación con PNUD se tomaran las decisiones pertinentes al caso.

8. PRESENTACIÓN Y APROBACION DE LOS ESTADOS FINANCIERO: La contadora de la Asociación, Señora MARIA ATALA RAMOS, procedió a presentar el informe de cuentas y estados financieros al 31 de diciembre del año 2025, explica minuciosamente los ingresos y egresos del proyecto 226-041-1038 ZG con una ejecución del 27.41%.

Los estados financieros fueron aprobados por unanimidad por los asistentes a la Asamblea.

9. ESTADO DE LA RESERVA DE ASINACIÓN PERMANENTE: La Presidente, informa que el excedente que se reserva para la asignación permanente de los





periodos gravables 2.024 y de 2.025, por valor de \$85.909.872,26 están siendo utilizados en los aportes de contrapartida a los proyectos sociales que ejecuta la asociación con recursos de cooperación, así como para cubrir los gastos administrativos que son necesarios para el desarrollo comunitario y que no son financiados por ningún proyecto. Esta reinversión de excedentes sigue vigente en este año.

Esta decisión es aprobada por unanimidad por los 19 miembros presentes.

10. ELECCIÓN DE CONSEJO ADMINISTRATIVO

Teniendo en cuenta el art 22 de los estatutos de la Asociación: "SON FUNCIONES DE LA ASAMBLEA GENERAL d) *elegir los miembros del consejo administrativo y sus suplentes para un periodo de tres (3) años*". Se establece por el mecanismo de elección de mayoría simple conforme a los estatutos al hacer elección de junta en esta reunión ordinaria, lo mismo para la elección del fiscal.

La asamblea eligió por unanimidad con los 19 votos presentes a los siguientes miembros en los cargos que se relacionan:

NOMBRES y CARGO	CÉDULA	FECHA DE EXPEDICIÓN	VOTOS
ELENA PATRICIA MORALES GUERRA, <i>en reemplazo de</i> GREGORIO MANUEL FAJARDO CASTILLO, <i>en el cargo de:</i> Vicepresidente.	1.069.463.1 20	11-02-2004	19 Votos presentes
YENIS YANETH MESTRA PORTILLO, <i>en reemplazo de</i> ARLET MARGARITA PACHECO ALEMAN FAJARDO, <i>en el cargo de:</i> Secretaria.	1.003.716.9 47	01-07-2008	19 Votos presentes
NIRO ANDRES BENITEZ DIAZ, <i>en reemplazo de</i> YENIS YANETH MESTRA PORTILLO, <i>en el cargo de:</i> Tesorero.	1.067.838.1 78	05-02-2004	19 Votos presentes
JESUS MARIA PEREZ, <i>en reemplazo de</i> DIONISIA DEL SOCORRO ROQUEME DIAZ, <i>en el cargo de:</i> Vocal.	15.031.635	14-05-1996	19 Votos presentes
DANIEL ANTONIO PEREZ RODRIGUEZ, <i>reelegido para el cargo de:</i> Vocal.	78.704.630	21-02-1989	19 Votos presentes
DAICY ECILDA BEDOYA CORDOBA se mantiene en el cargo de: Presidenta y Representante Legal.	26.362.788	30-11-1993	

Los miembros elegidos para conformar el nuevo Consejo Administrativo, aceptan sus cargos y se comprometen a cumplir con las funciones del cargo al que fueron elegidos.

Man-Lar



En esta misma elección los 19 miembros presentes eligen como nuevo Fiscal al señor GREGORIO MANUEL FAJARDO CASTILLO, identificado con cédula de ciudadanía No. 11.000.915 fecha de expedición 14-03-1996 quien reemplaza a la señora MATY LUZ ARCIA VEGA, conforme a lo estipulado en el Art. 33 FISCAL Parágrafo Primero: "El Fiscal es nombrado por la Asamblea General para un periodo igual al del Consejo Administrativo y podrá ser removido por la misma en cualquier momento".

11. PROPOSICIONES Y VARIOS

Se propone una asamblea extraordinaria para mitad de año para revisar y realizar los ajustes pertinentes a los estatutos, en la que se convoca a participar a los siguientes miembros: Gregorio Fajardo, Rosa Miriam Yáñez, Edilda Hernández, Yenis Mestra y el señor Jesús Pérez.

Aportes recibidos

Beneficiario	Año 2024	Año 2025	Total
Jaidith Patricia Pérez Izquierdo	\$50.000	\$50.000	\$100.000
Edilda Rosa Hernández Morales	\$50.000	\$50.000	\$100.000
Jesús María Pérez	\$50.000	\$0	\$50.000
Rosa Miriam Yanes Ballesta	\$50.000	\$50.000	\$100.000
Daniel Antonio Pérez Rodríguez	\$50.000	\$0	\$50.000
Omaida Bravo	\$50.000	\$0	\$50.000
TOTAL	\$300.000	\$150.000	\$450.000

Los asociados presentes manifiestan que se pondrán al día con sus respectivos aportes.

12. CLAUSURA DE LA REUNIÓN: El presidente de la reunión otorgo un receso de treinta (30) minutos para elaborar el Acta, una vez transcrita se procedió a su lectura y se aprobó por unanimidad. Se deja constancia que el 70% de los miembros de la Asamblea General de la Asociación, aprueban de manera unánime con 19 votos a favor y 0 en contra en esta acta.

No siendo otro el motivo de la presente reunión, el presidente y secretaria provisionales levantaron la sesión siendo la 5:00 P.M del día 21 de marzo de 2026.


ARLETH PACHECO ALEMÁN
Presidente provisional


SAIDA ESPITIA YANEZ
Secretaria provisional

